

**Základná umelecká škola ,  
Sídliisko SNP 1000/30, 92401 Galanta**

# **ŠKOLSKÝ PORIADOK**

Školský poriadok Základnej umeleckej školy, Sídliisko SNP v Galante je súbor pravidiel a princípov vytvorený v súlade s príslušnými právnymi normami:

- Zákon č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Zákon č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Vyhláška č. 324/2008 Z.z. o základnej umeleckej škole.
- Vyhláška č. 231/2009 Z.z. o podrobnostiach a organizácii školského roka na základných umeleckých školách.
- Dohovor o právach dieťaťa.
- Metodický pokyn č. 21/2009 - R na hodnotenie a klasifikáciu žiakov základnej umeleckej školy.

Žiak s dobrovoľným rozhodnutím študovať na škole zaväzuje riadiť jeho pokynmi. Jeho rešpektovanie je predpokladom vytvorenia príjemnej školskej atmosféry.

## I. VŠEOBECNÉ POKYNY

Základná umelecká škola zabezpečuje umeleckú výchovu a vzdelávanie podľa vzdelávacieho programu odboru vzdelávania prevažne pre žiakov základnej školy. Základná umelecká škola môže organizovať aj štúdium pre deti vo veku pred plnením povinnej školskej dochádzky, žiakov stredných škôl a dospelých.

Základná umelecká škola poskytuje základné umelecké vzdelanie, pripravuje na štúdium žiakov, študentov pre stredné umelecké školy, vysoké školy s umeleckým, umelecko technickým a umelecko pedagogickým zameraním.

S týmto školským poriadkom budú oboznámení:

- žiaci I. a II. stupňa základného štúdia - na prvej vyučovacej hodine
- rodičia - na prvom rodičovskom združení v príslušnom školskom roku.

Školský poriadok je k nahliadnutiu v riaditeľni školy, na internetovej stránke školy [www.zusgalanta.sk](http://www.zusgalanta.sk)

Riaditeľka základnej umeleckej školy môže rozhodnúť o predčasnom ukončení štúdia podľa § 50 ods. 2 zákona 48/2008 (Školský zákon) ak:

- a) žiak sústavne alebo závažným spôsobom porušuje školský poriadok,

b) žiak alebo zákonný zástupca žiaka neuhrádza čiastočnú úhradu nákladov podľa § 49 ods. 4 zákona 248/2008 (Školský zákon),

c) žiak alebo zákonný zástupca žiaka písomne požiada o predčasné ukončenie štúdia, riaditeľka školy môže štúdium predčasne ukončiť posledným dňom mesiaca, v ktorom bola predložená žiadosť o predčasné ukončenie štúdia na predpísanom tlačive.

### **O dochádzke a prospechu žiaka rodičia sa môžu informovať:**

- v čase vyučovacej hodiny svojho dieťaťa
- pred alebo po vyučovaní
- na rodičovskom združení.

Vyučovanie na škole začína rôzne, podľa rozvrhov jednotlivých odborov, ale najskôr o 13:30 hod. a najneskôr do 18 :00 hod.

Prestávky trvajú: 5, 10 alebo (podľa rozvrhu schválenom riaditeľkou školy a vyveseného na dverách jednotlivých tried).

Príchod učiteľov do školy je 30 minút pred začiatkom jeho rozvrhom stanovenej vyučovacej hodiny / vid' prevádzkový poriadok /. Učiteľ môže opustiť pracovisko až po skončení vyučovania (10 min). Príchod a odchod zaznačia zamestnanci do knihy dochádzky.

Vyučovanie je organizované v súlade s platnými Učebnými plánmi pri zachovaní dĺžky vyučovacích hodín:

- a) 1 hodina = 45 minút
- b) 3 x 45 minút - vyučovanie / skupinové vyučovanie /

Aktuálne informácie pre rodičov a žiakov budú zverejňované na internetovej stránke školy.

Ak žiak z akýchkoľvek dôvodov vymešká v priebehu klasifikačného obdobia v predmete viac ako 30 % vyučovacích hodín, vyučujúci daného predmetu podá návrh na pedagogickej rade žiaka neklasifikovať a po schválení pedagogickou radou riaditeľka školy umožní jeho pokračovanie v štúdia

## II. PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKA

Žiakovi školy prináležia práva, ktoré sú zakotvené v Deklarácii práv dieťaťa (1959) a v Dohovore o právach dieťaťa (1989) bez ohľadu na to, akej je rasy, pohlavia, náboženstva, zmýšľania, národnosti, sociálneho pôvodu alebo iného postavenia.

Žiak má právo na:

- výchovu a vzdelávanie v zdravom a bezpečnom prostredí,
- zabezpečenie ochrany proti fyzickému a duševnému násiliu,
- úctu k svojej osobe, vierovyznaniu, svetonázoru a etnickej príslušnosti,
- vlastný názor a slobodu prejavu, týmto právom nesmie ohrozovať bezpečnosť, zdravie, morálku a základné práva, povesť a slobody iných a svoje,
- otvorenú komunikáciu v duchu zásad humanity a tolerance,
- vytvorenie organizácie výchovno-vzdelávacieho procesu primeraného jeho veku s dodržaním psychohygienických zásad,
- výchovu a vzdelávanie primerané jeho veku, nadaniu, schopnostiam, záujmom zdravotnému stavu,
- informácie od pedagogických zamestnancov v otázkach týkajúcich sa jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov, priebežného hodnotenia a zdôvodnenie hodnotenia.

Žiak je povinný:

- poznať a dodržiavať školský poriadok školy,
- neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
- chrániť pred poškodením majetok školy a majetok, ktorý škola využíva na výchovu a vzdelávanie,
- chrániť pred poškodením učebnice a učebné pomôcky, ktoré im boli bezplatne zapožičané, ak spôsobia škodu zákonný zástupca žiaka je povinný škodu nahradiť,
- pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať,
- konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
- ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy,
- rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými predpismi školy a dobrými mravmi,
- správať sa zdvorilo a slušne ku všetkým učiteľom, zamestnancom školy a dospelým osobám v škole a pri stretnutí ich pozdraviť .
- na návšteve kultúrnych podujatí vernisáže výstav a pod. /slušne oblečený

## Čl. 1 Dochádzka žiakov do školy

1. Žiak prichádza na vyučovanie pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín (najskôr 10 min. pred vyučovaním a najneskôr 5 min. pred vyučovaním).
2. Žiak je povinný sa zúčastňovať na činnostiach, ktoré škola organizuje a iných podujatiach, ktoré naplánoval spoločne so svojim triednym učiteľom.
3. Vyučovanie a podujatia školy môže žiak vymeškať pre chorobu, vážnu udalosť v rodine, pre veľmi nepriaznivé počasie a nepredvídané dopravné pomery.
4. Každú neúčasť na vyučovaní je žiak povinný ospravedlniť hodnoverným dokladom alebo písomným ospravedlnením rodiča (zákonného zástupcu žiaka) v žiackej knižke. Žiak je povinný predložiť žiacku knižku s písomným ospravedlnením vyučujúcemu bez vyzvania na nasledujúcej hodine.
5. Ak vymeškané hodiny nebudú písomne ospravedlnené, vyučujúci môže neprítomnosť žiaka považovať za neospravedlnenú.
6. Za neospravedlnené hodiny môže byť žiak vylúčený z ďalšieho štúdia v škole.
7. Žiaci sa riadia rozvrhom, ktorý majú zaznačený v žiackej knižke. V prípade, že sa žiak nedostaví na vyučovanie z vlastnej viny, vyučovacia hodina sa nenahrádza. Taktiež sa nenahrádzajú vyučovacie hodiny, v čase ktorých sú učitelia povinní zúčastniť s akcií, organizované školou a ktoré organizujú nadriadené orgány.
8. Žiak si pred vstupom do budovy školy dôkladne očistí obuv a na lavičke na chodbe sa prezuje do zdravotne vhodnej obuvi a uloží si topánky na určené miesto. Žiaci nesmú chodiť v prezuvkách mimo hlavnú budovu školy.
9. Z bezpečnostných dôvodov v budove ZUŠ nie je dovolené používať skejtbordy, kolieskové korčule, kolobežky a odkladať bicykle vo vnútri chodby pri vstupných dverách do budovy školy.

## Čl. 2 Správanie sa žiakov na vyučovaní

Žiak dochádza na vyučovanie a všetky školské podujatia načas, riadne pripravený, so žiackou knižkou. Ak žiak príde na vyučovanie v časovom predstihu, správa sa na chodbe nehlučne a dbá o vlastnú bezpečnosť

Žiak môže opustiť triedu len so súhlasom vyučujúceho alebo triedneho učiteľa.

Žiak udržuje svoje pracovné miesto a okolie v čistote a poriadku.

Manipulovať s oblokmi, žalúziami, svetelnými vypínačmi, učebnými pomôckami a nástrojmi v triedach môžu žiaci len so súhlasom učiteľa.

Žiak musí chrániť svoje zdravie a zdravie spolužiakov; nevykonáva činnosti, ktoré sú zdraviu škodlivé, najmä fajčenie, pitie alkoholických nápojov, používanie zdraviu škodlivých látok. Nie je dovolené vykláňať sa z oblokov.

Prvú pomoc poskytne vyučujúci. Škola bezprostredne po úraze zabezpečí:

- a) odborné lekárske ošetrovanie,
- b) Informovanie rodiča,
- c) záznam o úraze.

Žiak nesmie do školy nosiť predmety, ktoré na vyučovaní nepotrebuje, resp. predmety ohrozujúce vlastné zdravie a zdravie spolužiakov a pedagogických zamestnancov. Ak

vyučujúci takýto predmet zistí, žiakovi ho odoberie a vráti rodičom. Klenoty a väčšie sumy peňazí nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť. Pri ich odcudzení škola nebude robiť žiadne opatrenia.

1. Ak žiak zistí stratu vecí, oznámi to vyučujúcemu, na ktorého hodine stratu zistil. Ten vykoná ďalšie opatrenia.
2. Počas vyučovania žiak nesmie používať mobilný telefón a musí ho mať vypnutý. Použiť ho môže iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho a triedneho učiteľa.
3. Všetky písomnosti a potvrdenia si žiaci vybavujú výlučne prostredníctvom pedagóga hlavného predmetu a triedneho učiteľa.
4. Na kultúrnych akciách, exkurziách, výletoch, vychádzkach, súťažiach, prehlídkach a iných spoločných podujatiach dodržiavajú pokyny vedúceho pedagóga a ostatných pedagogických zamestnancov.
5. Pred každou akciou školy, kde sa vyžaduje vycestovanie mimo mesta školy je potrebný súhlas rodiča o účasti žiaka na tomto podujatí.
6. Papiere a rôzne odpadky odhadzujú žiaci do košov. Je zakázané rozhadzovať odpadky po chodbách, záchodoch alebo hádzať odpadky do záchodových mís, umývadiel a inak znehodnocovať, znečisťovať, či ničiť prostredie školy.
7. Zo školy odchádza žiak bezprostredne po vyučovaní. V školských priestoroch sa žiaci bezdôvodne nezdržiavajú.

### **III. HODNOTENIE, KLASIFIKÁCIA A POCHVALY**

Žiaci prípravného štúdia sa neklasifikujú, ich štúdium je prípravou na prijatie na základné štúdium. Podmienku prijatia na základné štúdium je splnenie požadovaných predpokladov a hodnotenie s odporúčaním triedneho učiteľa. Toto hodnotenie s odporúčaním pokračovať alebo nepokračovať v základnom štúdiu sa vykonáva slovne na konci školského roka po absolvovaní prípravného štúdia na tlačive schválenom Ministerstvom školstva, vedy a výskumu SR.

Prospech žiaka v základnom štúdiu sa v jednotlivých predmetoch klasifikuje stupňami:

- 1. stupeň - výborný,
- 2. stupeň - chválitebný
- 3. stupeň - uspokojivý,
- 4. stupeň - neuspokojivý.

Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého polroka a druhého polroka sa vyjadruje stupňami:

- prospel s vyznamenaním,
- prospel,
- neprospel.

Pri klasifikácii sa hodnotí:

- celistvosť, trvácnosť osvojených poznatkov,
- zručnosti a návyky v praktickom prejave,
- kvalita umeleckého prejavu a estetického prežívania umenia,

Žiak má byť klasifikovaný najmenej trikrát za polrok. Klasifikácia sa eviduje v triednej knihe a v žiackej knižke.

Komisionálne skúšky sa robia:

- z hlavného predmetu,
- pri zaradení do vyššieho ročníka

Skúšobná komisia je vždy trojčlenná, vymenúva ju riaditeľ a o každej skúške sa vyhotoví protokol.

Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý dosiahne na konci druhého polroka alebo po opravných skúškach aspoň stupeň celkového hodnotenia prospel.

Žiak, ktorý je na konci druhého polroka klasifikovaný z niektorého predmetu, okrem hlavného predmetu, stupňom neuspokojivý, môže vykonať opravnú skúšku. Z hlavného predmetu nie je možná opravná skúška, žiak nemôže pokračovať v štúdiu!

Opravné skúšky sa konajú posledný týždeň letných prázdnin. Termín opravných, ako aj iných skúšok, určuje riaditeľka školy.

Riaditeľka školy vo zvlášť odôvodnených prípadoch môže prerušiť štúdium žiakovi na jeho žiadosť alebo na žiadosť jeho zákonného zástupcu maximálne na jeden rok. Žiadosť sa podáva písomne.

Prvá časť prvého stupňa základného štúdia, druhá časť prvého stupňa základného štádia, druhý stupeň základného štúdia a sa ukončujú záverečnou skúškou, výstavou výtvarných prác žiakov, študentov. Ak žiak vykoná záverečnú skúšku z hlavného predmetu klasifikovaný stupňom uspokojivý v prvej časti prvého stupňa základného štúdia, nepokračuje ďalej v štúdiu. Ak žiak vykoná záverečnú skúšku z hlavného predmetu klasifikovaný stupňom chválitebný v druhej časti prvého stupňa základného štúdia, nemôže ďalej pokračovať v štúdiu na druhom stupni.

Ocenenia a výstavy žiakov, študentov ich úspechy, reprezentácia školy a pod. za., sú uvádzané v Správe školy za uplynulý školský rok.

Za závažné alebo opakované previnenie proti školskému poriadku ukladá riaditeľka školy opatrenie formou napomenutia alebo pokarhania, až po predčasné ukončenie štúdia.

## **IV. PLATBA ŠKOLNÉHO A RODIČOVSKÉHO POPLATKU**

Zákonný zástupca žiaka alebo žiak je povinný uhradiť školné v stanovenom termíne podľa VZN č. 2/2013. Termín a spôsob úhrady je v priebehu školského roka dvakrát , I. polrok – 4 mesiace , II. Polrok 6 mesiacov . Formou platobných poštových poukážok , alebo bankovým prevodom .

Žiak je povinný uhradiť poplatok ZRPŠ do 30. 03. za celý školský rok.

## **V. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

Zmeny Školského poriadku vydáva riaditeľka školy po prerokovaní v pedagogickej rade.

Školský poriadok platný pre školský rok 2018/2019

Akad.mal. Blanka Kästová

riaditeľka školy